

---

## VAKEDno-2023-201

### Sairaalapalvelujen osastonhoitajan viran täyttäminen

Vantaan Keravan hyvinvointialueen Kotisairaalan osastonhoitajan virka on ollut haettavana 2.12.2022 klo 16.00 mennessä ([www.vantaa.fi](http://www.vantaa.fi) ja [www.mol.fi](http://www.mol.fi) -sivut) täytettäväksi 2.1.2023 alkaen.

Osastonhoitajan viran kelpoisuusehtona on laki 817/2015 8 § tai 559/1994 5 § mukainen laillistus sekä riittävä johtamistaito. Osastonhoitaja vastaa toimintayksikön toiminnasta ja taloudesta ja henkilöstöstä, toiminnan ohjauksesta ja arvioinnista sekä kehittämisestä. Osastonhoitajan vastuulla on lähijohtaa ja kehittää toimintayksikköään osana tehtäväalueen johtoryhmää koko palvelualueen ja sitä kautta hyvinvointialueen toimialan toimintaa kokonaisvaltaisesti ja strategian mukaisesti koko alueen etu huomioiden.

Hakuilmoituksessa esitetyn ohella viran täyttöä ohjaavat perustuslain 125 §:n yleiset virkanimitysperusteet. Näitä ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Yleisen käytännön mukaan taidolla tarkoitetaan koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankittuja tietoja, kyky viittaa henkilön tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin ja koeteltu kansalaiskunto tarkoittaa yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä.

Määräaikaan mennessä virkaa haki yhteensä neljä (4) henkilöä. Haastatteluun kutsuttiin kaksi (2) hakijaa. Haastattelijoina toimivat ylihoitaja Tarja Mietola-Koivisto ja henkilöstöasiantuntija Petra Åberg. Henkilöarviointi tehtiin kahdelle (2) hakijoista. Kokonaisarvion perusteella virkoja hakeneista henkilöistä parhaiten ne pätevyudet ja ominaisuudet, joita viran menestyksellinen hoitaminen edellyttää täyttää Katariina Stenman.

#### Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 34 §:n mukaan tehtäväalueen päällikkö vastaa tehtäväalueen toiminnasta ja taloudesta sekä johtaa ja kehittää toimintaa hyvinvointialuestrategian mukaisesti palvelualuejohtajan alaisuudessa.

#### Päätös

Päätän ottaa Katariina Stenmanin sairaalapalvelujen osastonhoitajan (VAKE kotisairaala) virkaan 30.1.2023 alkaen toistaiseksi. Hän omaa koulutuksensa, työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa perusteella parhaat edellytykset virkasuhteen menestykselliseen hoitamiseen.

Viran koeaika on kuusi kuukautta. Tehtävässä edellytetään tartuntatautilain 48§:n mukaista rokotussuojaa. Virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä työterveyshuollon todistus terveydentilastaan mahdollisimman pian, viimeistään koeajan kuluessa.

#### Tiedoksi

Hakijat, valittu, rekry

#### Allekirjoitus

Tarja Mietola-Koivisto, Tehtäväaluepäällikkö hoitotyönpalvelut 1

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla  
25.1.2023 alkaen.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 1

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.